

## PARA EMPEZAR INTERMEDIO

Un alumno que empieza a estudiar en el Nivel Intermedio debería dominar el siguiente contenido lingüístico:

### Estructuras

- Afirmaciones, negaciones, interrogaciones en los tiempos verbales que se indican más abajo
- Presente simple & continuo
- Pasado simple & continuo
- Pronombres personales: *I, me, mine...*
- Comparativos & superlativos
- Cuantificadores ( *a few, a little, too much...*)
- Verbo + gerundio /infinitivo
- *-ed/-ing* adjetivos
- Preguntas sin verbo auxiliar: *Who saw you?*
- Subordinación relativa: *a person who...; a thing which...*
- *Used to*
- Presente perfecto; *for/since, yet, already just*
- Conectores: *but although, because, so*
- Verbos modales: obligación, prohibición, posibilidad (*should, must, can, have to...*)
- 1º y 2º condicional
- El futuro: *will, going to*, pres.continuous para expresar el futuro
- La voz pasiva: presente & pasado
- Expresar acuerdo y desacuerdo: *So do I, Neither do I, I do, I don't*

### Léxico

- El alfabeto, números y fechas
- *Look, look like*
- La familia: *son, niece, in-laws*
- Describir a personas: *el aspecto, la personalidad*
- Preposiciones: *tiempo, lugar y movimiento*
- El cuerpo y la salud
- La comida y la cocina

- Las tareas de casa
- *Do, make, get*
- La ropa y el aspecto
- Verbos que se confunden: *lose, miss...*
- Las formas y los materiales
- Las profesiones
- La compra
- Los animales
- Las asignaturas escolares: *maths...*
- Las vacaciones y el tiempo
- Adje+tivos: personalidad, aspecto, sentimientos, *-ing/ed*
- Verbos frasales: *look after, turn down...*
- La música
- El cine – los géneros
- La ciudad y el campo

## **La Prueba de Clasificación**

### **Expresión escrita**

En la prueba tendrá que escribir dos textos uno de unas 80 palabras y el otro de unas 150 palabras. Los criterios de evaluación son los siguientes:

- *Utilizar las convenciones ortográficas que rigen en cada texto de los señalados para el nivel: carta, correo electrónico...*
- *Utilizar los conectores especificados para este nivel con el fin de contar una historia o describir algo.*
- *Rellenar un cuestionario o ficha aportando datos personales e información sobre educación, trabajo, intereses y conocimientos o habilidades.*
- *Describir personas, objetos y posesiones y hacer comparaciones.*
- *Describir lugares, condiciones de vida o trabajo y actividades diarias.*
- *Escribir notas o mensajes con información, instrucciones e indicaciones relativas a actividades cotidianas o de inmediata necesidad.*
- *Describir planes y citas, costumbres, actividades habituales o pertenecientes al pasado y experiencias personales.*
- *Ofrecer brevemente motivos y explicaciones para expresar ciertas opiniones, planes y acciones.*
- *Narrar historias presentes o pasadas, reales o hipotéticas.*

- Utilizar las frases estereotipadas que rigen algunos textos, por ejemplo, para el saludo, la despedida, la felicitación...
- Mantener correspondencia personal en la que se hable de uno mismo o de su entorno (familia, amigos, condiciones de vida, trabajo, tiempo libre, etc.).
- Mantener correspondencia formal sencilla en la que se recaba información sobre algo, se piden disculpas, se solicita un servicio...

### **Expresión oral**

En la prueba tendrá que hablar sobre un tema durante unos minutos y luego participar en una conversación con el/la profesor/a contestando a sus preguntas. Los criterios de evaluación serán los siguientes:

#### **Monólogo**

- Realizar breves descripciones y comparaciones de objetos, personas, lugares, condiciones de vida o trabajo y actividades diarias.
- Hablar sobre experiencias, costumbres y planes.
- Narrar historias o describir algo mediante una relación sencilla de elementos.
- Ofrecer brevemente motivos y explicaciones para expresar ciertas opiniones, planes y acciones.
- Realizar presentaciones breves y ensayadas sobre temas habituales.

#### **Interacción oral**

- Responder a preguntas breves y sencillas.
- Utilizar las fórmulas cotidianas de saludo y tratamiento y actuar según las normas de cortesía.
- Dar información personal, respondiendo a preguntas sobre cuestiones habituales, reaccionando ante comentarios y/o expresando opiniones.
- Participar en conversaciones en que se establece contacto social de forma breve en el ámbito público: restaurantes, tiendas, bancos...
- Utilizar fórmulas sencillas para iniciar, mantener o terminar una conversación breve.
- Pedir que se repitan o aclaren palabras clave o enunciados que no se han comprendido.